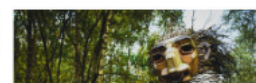
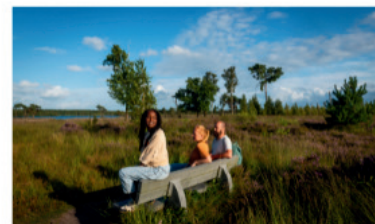
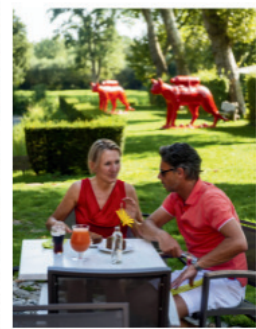


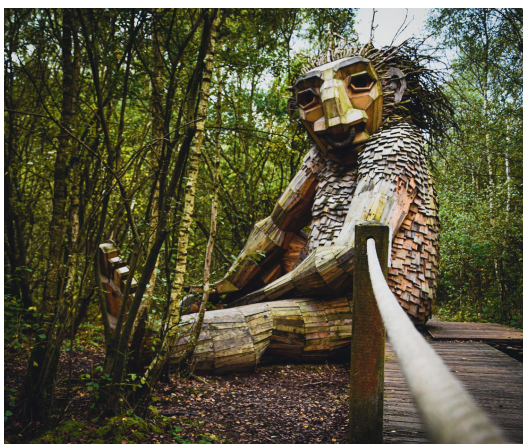
Handleiding Beeldenbank

voor vakantiemakers





Inhoud handleiding digitale beeldbank.....	1
1. Inloggen.....	2
2. Beelden bekijken.....	3
3. Beelden zoeken.....	5
3.1. Via zoektermen.....	5
3.2. Via uitgebreid zoeken.....	5
3.3. Via filteren.....	6
3.4. Via collecties.....	6
4. Beelden selecteren.....	7
5. Beelden downloaden.....	8
5.1. Snel een beeld downloaden.....	8
5.2. Meerdere beelden samen downloaden.....	8
6. Tips & tricks.....	10
6.1. Standaardinstellingen aanpassen.....	10
6.2. Veelgebruikte zoekopdrachten bewaren.....	10
6.3. Snel een beeld met info bekijken.....	11



1. Inloggen



Surf naar <https://antwerpen.mediahaven.com/mh/media/search>.

Provincie Antwerpen

Login

Gebruikersnaam
Je gebruikersnaam

Wachtwoord
Je wachtwoord

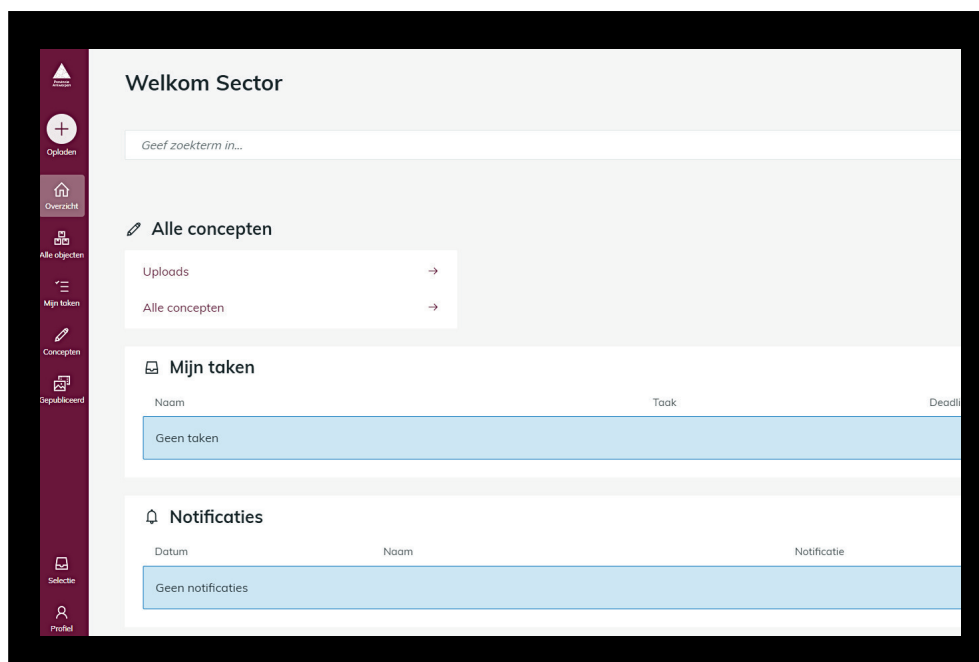
Inloggen

Of meld aan met

Inloggen als provincied medewerker

[Wachtwoord vergeten?](#)

- Log in met je gebruikersnaam en wachtwoord en klik op 'inloggen'.
- Onderstaand startscherm verschijnt.

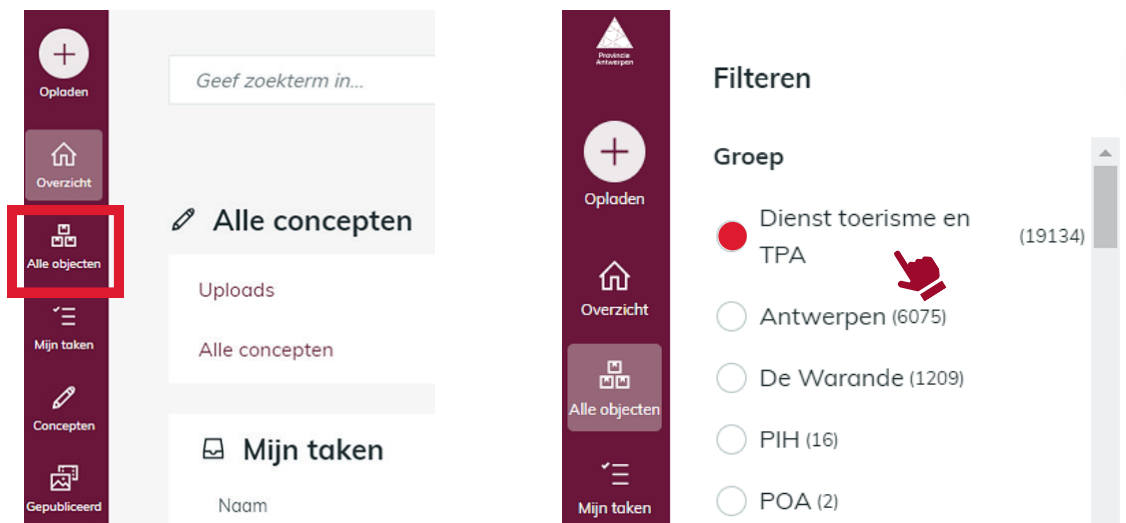


2. Beelden bekijken

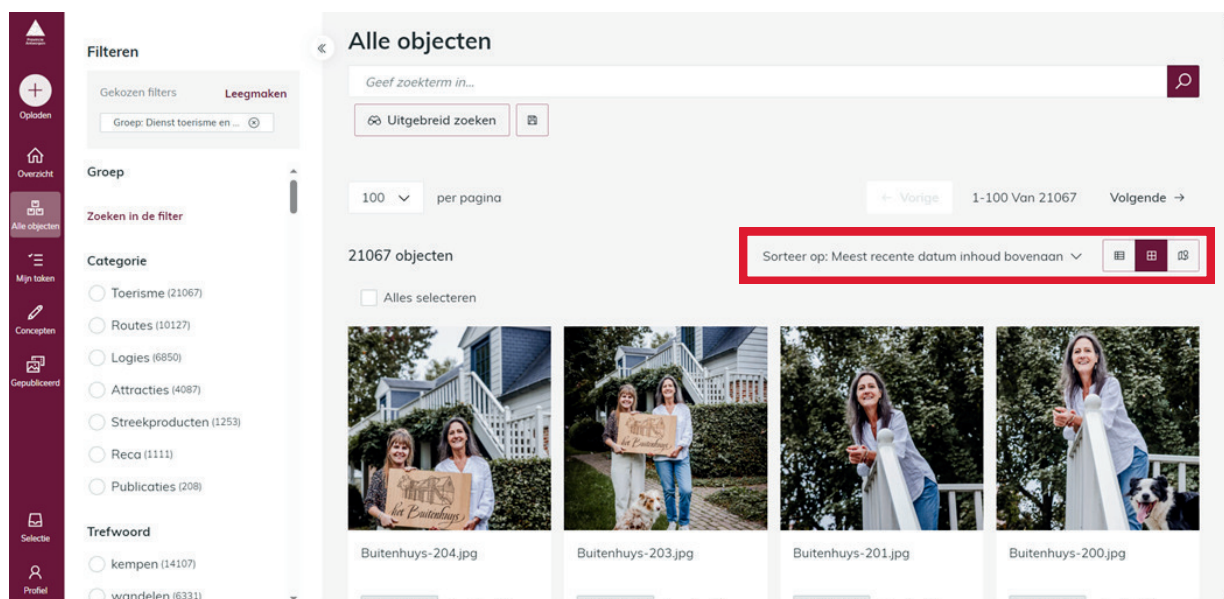


1. Klik links in de navigatiebalk op: **'alle objecten'**.

2. Op zoek naar toeristische beelden? Kies links de groep **'Dienst toerisme en TPA'**.

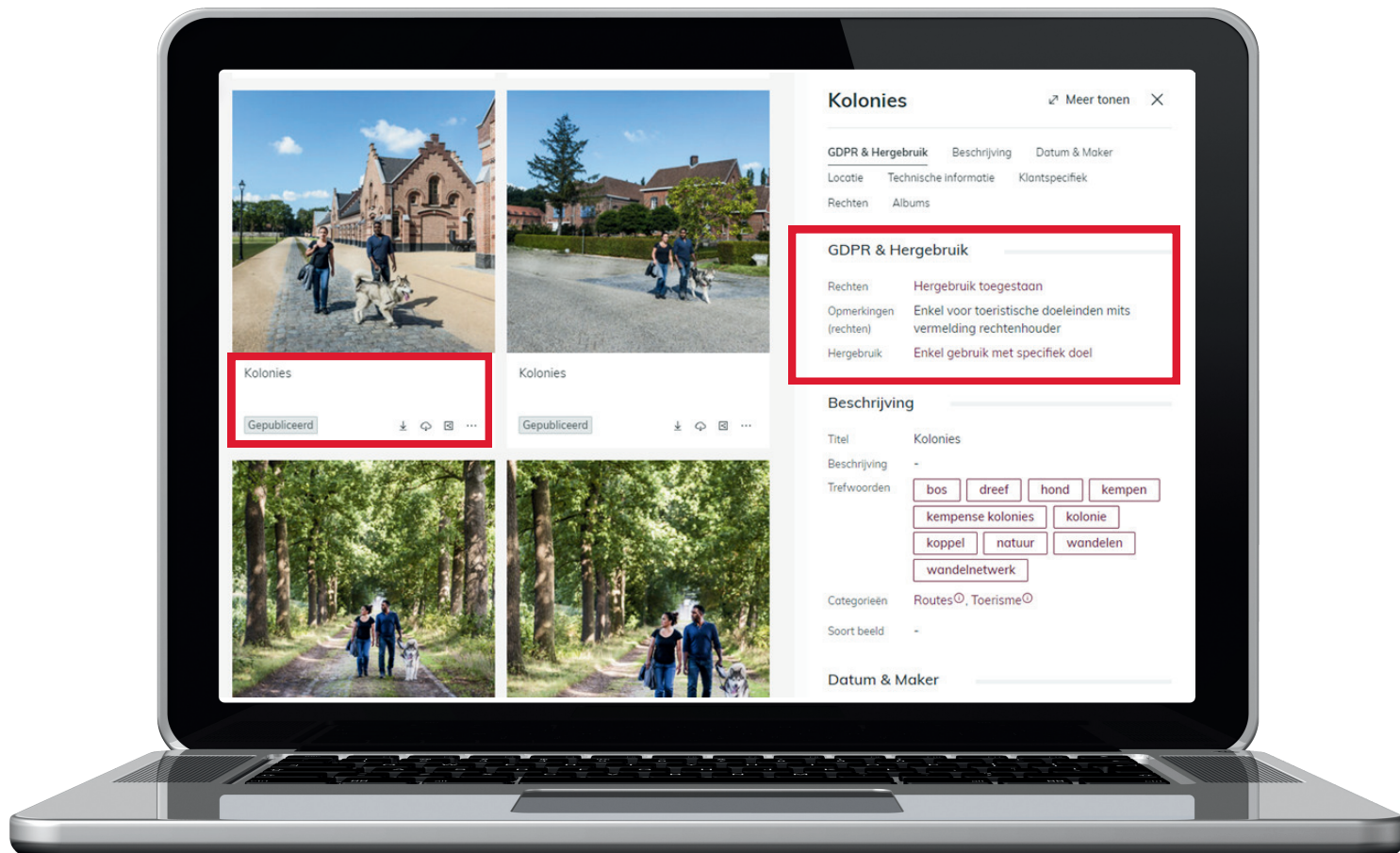


- Met de knoppen rechts bovenaan (in oranje omkaderd) kies je voor een **rasterweergave, lijstweergave of kaartweergave**.
- Via de knop **'Sorteer op'** pas je de ordening aan. Zo verschijnt bij 'meest recente datum inhoud bovenaan' het nieuwste materiaal eerst.



- Als je op de titel van een afbeelding klikt, verschijnen rechts meer details.

Let op: als je op de afbeelding zelf klikt, verschijnt die in het groot.



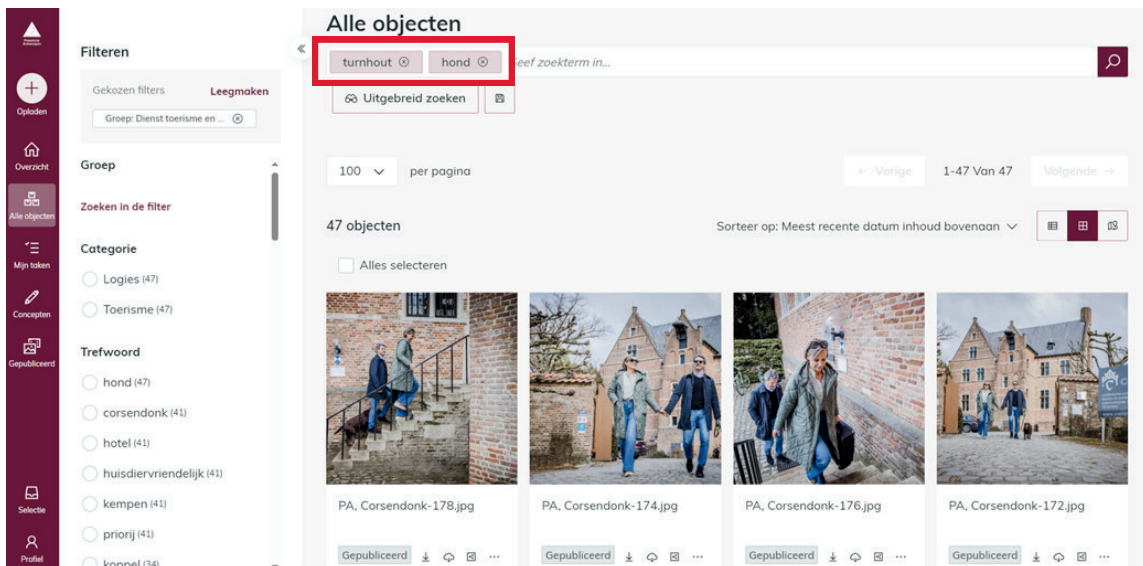
- **Belangrijk:** je vindt hier informatie over rechten en copyrightvermelding.
- Kijk bij '**GDPR & Hergebruik**' waarvoor je een beeld mag gebruiken, bijvoorbeeld:
 - o Hergebruik toegestaan (Enkel voor toeristische doeleinden mits vermelding rechtenhouder)



3. Beelden zoeken

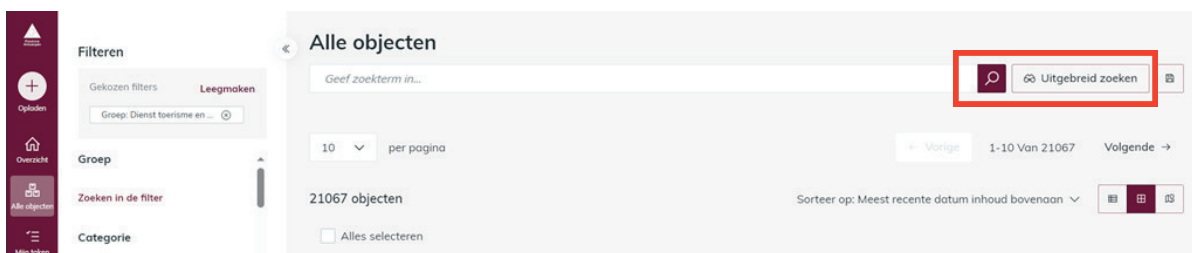
3.1. Via zoektermen

- Typ in de zoekbalk bovenaan de gewenste zoekterm(en). Klik na elke zoekterm op 'enter'. Je verwijdert een zoekterm door op het kruisje te klikken.

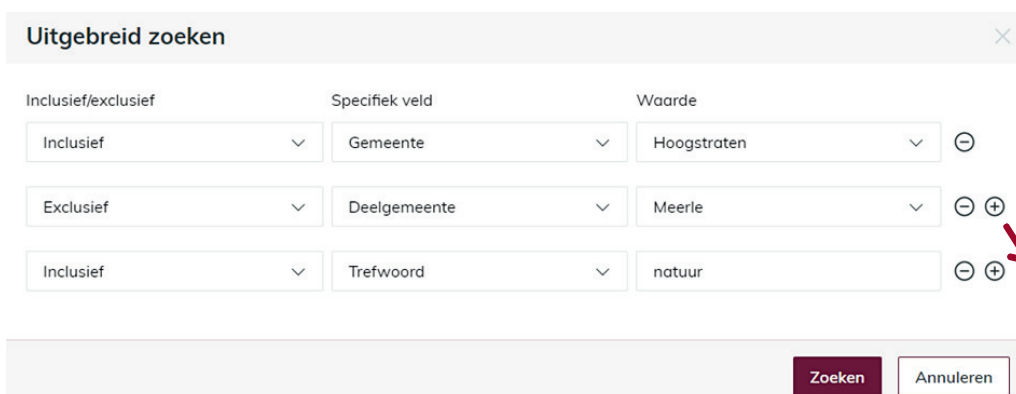


3.2. Via uitgebreid zoeken

Klik bovenaan op 'uitgebreid zoeken'.



- Kies voor de optie 'inclusief' of 'exclusief'. Inclusief betekent dat je alle beelden met die waarden zoekt. Exclusief betekent dat je net **NIET** zoekt naar de beelden met die waarde. Via filteren via zoektermen sluit je dus bepaalde zaken uit.
- Door op het '+' teken rechts te klikken voeg je nieuwe voorwaarden toe.



3.3. Via filteren

- Aan de linkerkant van je scherm vind je filters. Je filtert onder meer op **categorie** (bv. Routes, Logies of Publicaties), **trefwoord** (bv. kempen of scheldeland), gemeente, datum en beeldoriëntatie.
- Door te klikken op 'Zoeken in de filter' verschijnen alle mogelijke filters.
- Je kunt deze filters combineren met zoekopdrachten in het zoekveld.

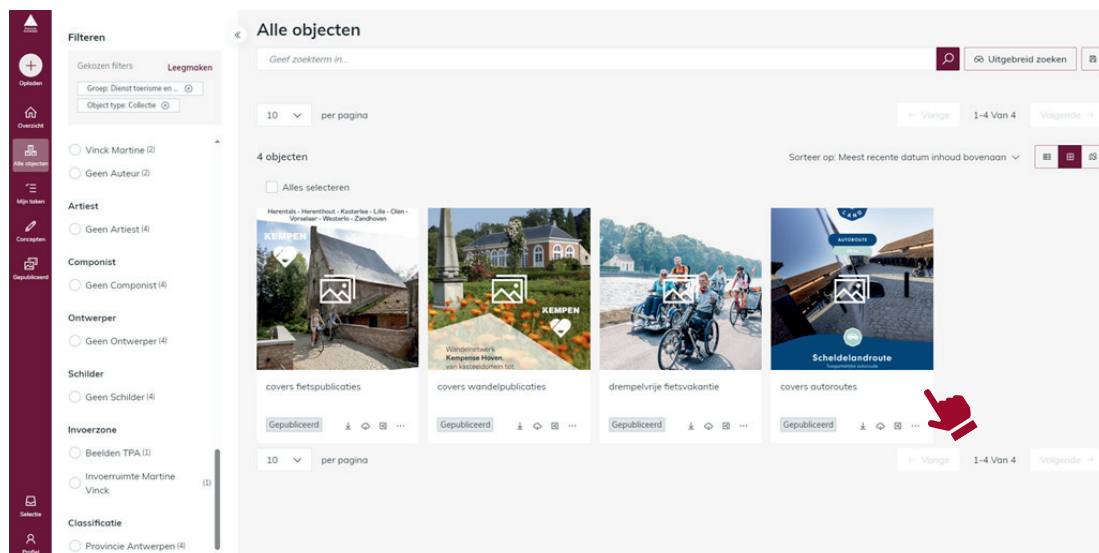
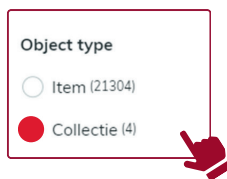
Categorie	Trefwoord
<input type="radio"/> Toerisme (21067)	<input type="radio"/> kempen (14107)
<input type="radio"/> Routes (10127)	<input type="radio"/> wandelen (6331)
<input type="radio"/> Logies (6850)	<input type="radio"/> wandelnetwerk (4400)
<input type="radio"/> Attracties (4087)	<input type="radio"/> kind (3328)
<input type="radio"/> Streekproducten (1253)	<input type="radio"/> koppel (2837)
<input type="radio"/> Reca (1111)	<input type="radio"/> fietsen (2753)
<input type="radio"/> Publicaties (208)	<input type="radio"/> scheldeland (2674)
	<input type="radio"/> vakantiewoning (2402)
	<input type="radio"/> bos (2396)
	<input type="radio"/> gezin (2266)
	<input type="radio"/> Geen Trefwoord (10)

3.4. Via collecties

Zoeken in de filter

Collecties zijn vooraf aangemaakte selecties van beelden. Je vindt er covers van wandel- en fietspublicaties.

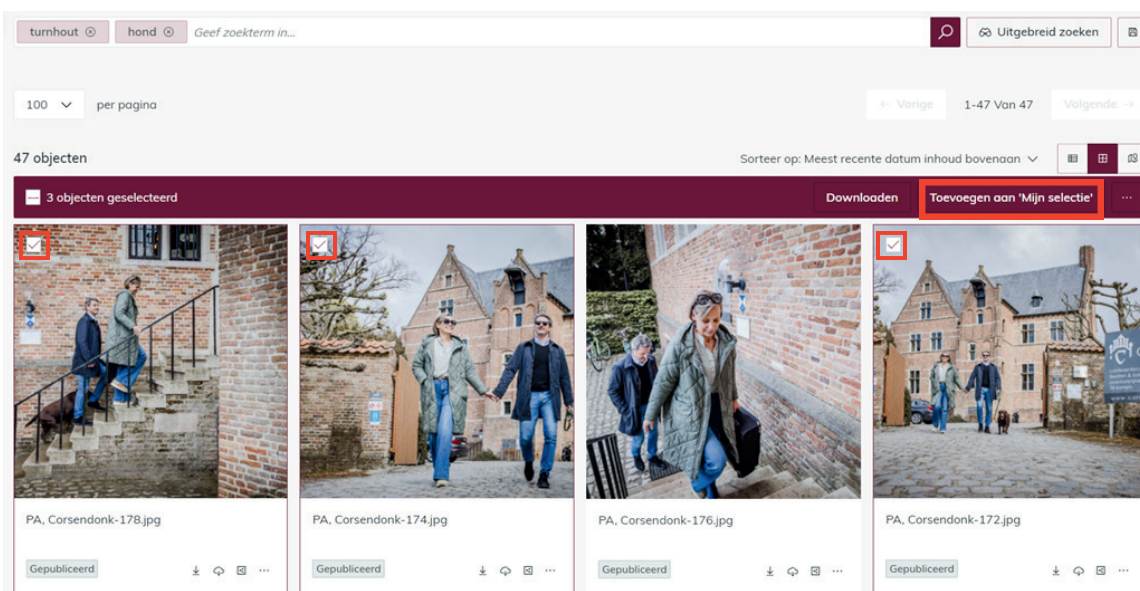
- Zoek bij de filters naar 'Object type' en kies 'Collectie'.
- Klik op het beeld van de collectie om de collectie te openen.



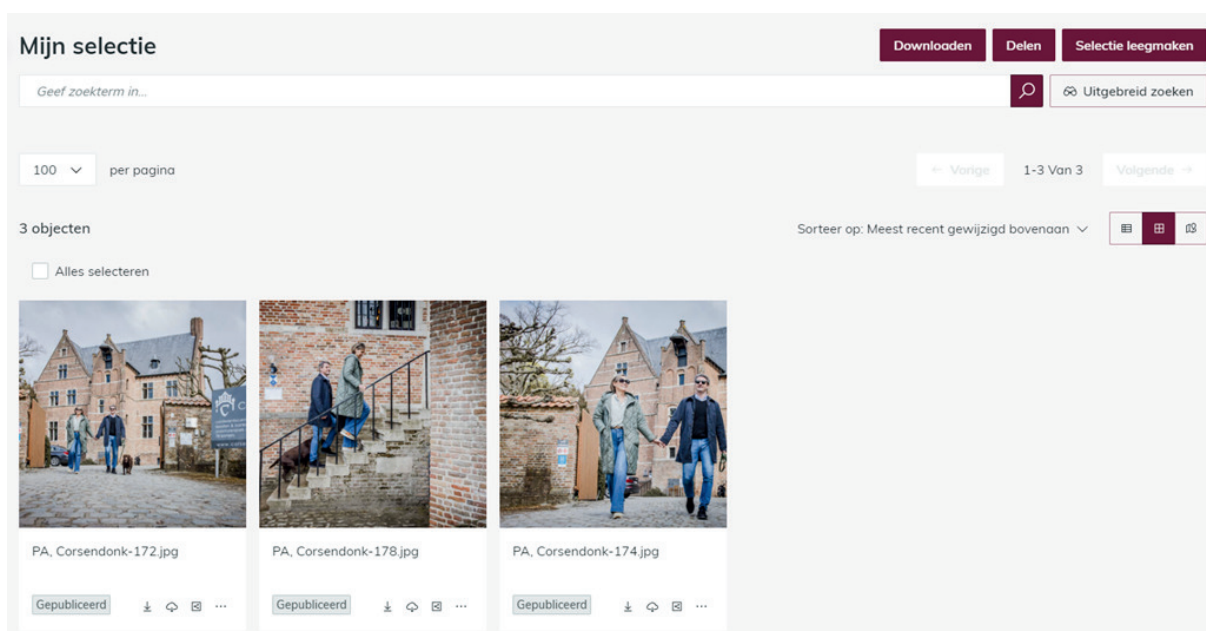
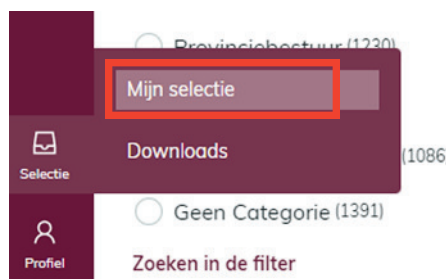
4. Beelden selecteren



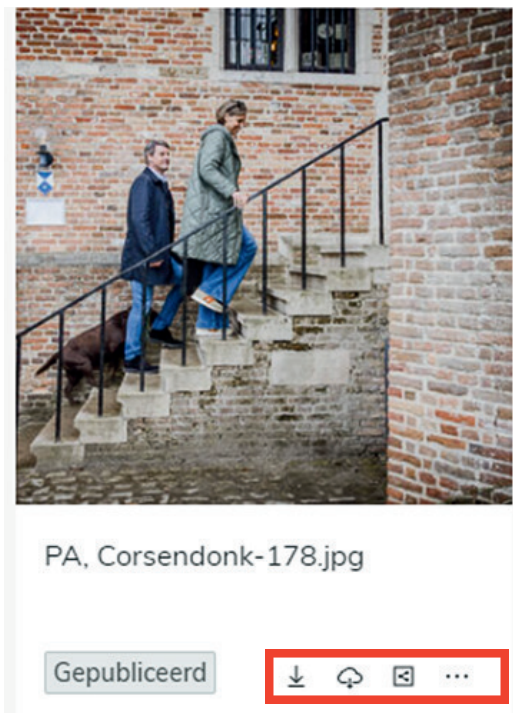
- Selecteer de gewenste beelden en klik vervolgens op **'Toevoegen aan Mijn selectie'**. Je selecteert een beeld door er met de muis over te scrollen en dan het vakje in de linkerbovenhoek aan te klikken.



- Linksonder in de navigatiebalk vind je jouw selectie.



5. Beelden downloaden ↓



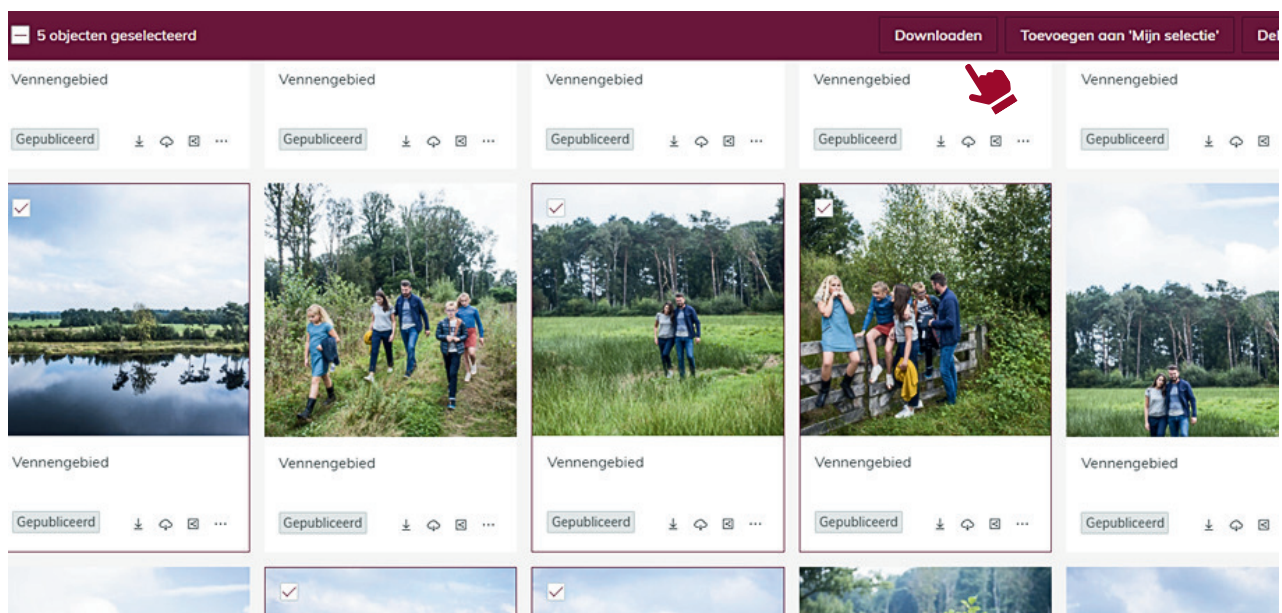
5.1. Snel een beeld downloaden

Klik onderaan het beeld om dit te downloaden als:

- ↓ Voorbeeldbestand (klein formaat)
- ☁ Originele bestand (groot formaat)
- 📄 Link om te delen met andere gebruikers van de beeldbank

5.2. Meerdere beelden samen downloaden

- Selecteer een of meerdere beelden en klik vervolgens in de rechterbovenhoek op **'downloaden'**.



- Kies voor een klein voorbeeldbestand of het originele (en doorgaans grote) bestand.

- Bij de optie '**directe download**' verschijnen de geselecteerde bestanden als zipbestand onder 'downloads' op je computer.
- Bij de optie '**Downloaden met transformaties**' vind je het materiaal terug in de navigatiebalk bij Selectie > Downloads.

Downloaden ✕

Je staat op het punt om 5 items te downloaden.

Welke bronbestanden wil je gebruiken? *

Voorbeeldbestand

Origineel bestand

Download opties *

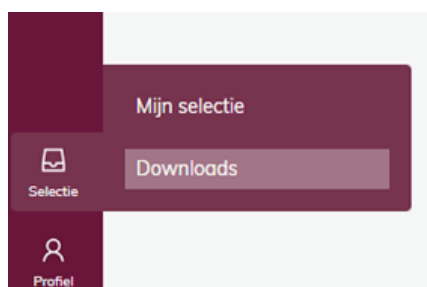
Directe download

Downloaden met transformaties

In welk formaat wil je de items downloaden? *

Original ▼

Download voorbereiden
Annuleren



- Via de drie puntjes onder 'Acties' download je het zipbestand. De downloads blijven veertien dagen beschikbaar.

Downloads

i Deze lijst ververs automatisch. Download links zijn 14 dagen beschikbaar. Downloads waarvan deze termijn verlopen is, zullen automatisch verwijderd worden.

100 per pagina ← Vorige 1-1 Van 1 Volgende →

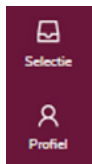
1 resultaat

	Naam	Type	Status	Datum aanmaken	Acties
<input type="checkbox"/>	Download-20231123113542.zip	Download/Deel	Klaar		Downloaden Kopieer link naar klembord Verwijderen

100 per pagina ← Vorige Volgende →



6. Tips & tricks



6.1. Standaardinstellingen aanpassen

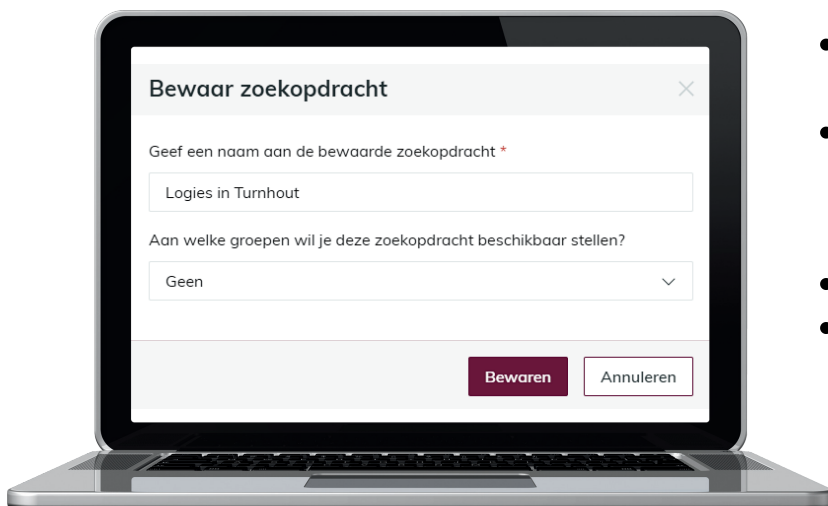
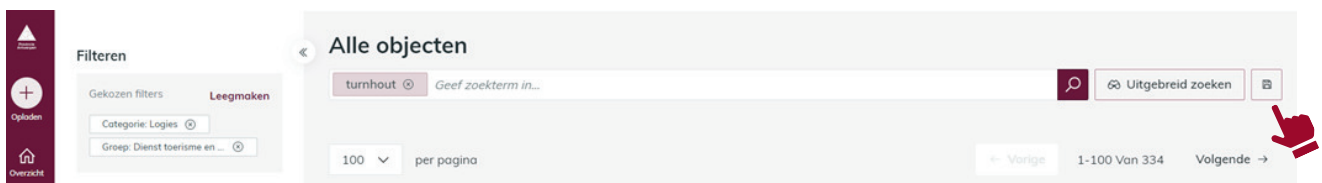
Door een aantal standaardinstellingen aan te passen werk je vlotter in de beeldbank.

- Klik hiervoor links onderaan op '**Profiel**' en vervolgens op '**gebruiksprofiel**'.
- Klik rechts bovenaan op '**Bewerken**'.
 - o Kies je standaardweergave: raster of lijst.
 - o Selecteer het gewenste aantal beelden per pagina: 10, 25, 50 of 100.
- Kies je standaardsoortering. Tip: bij '**meest recente datum inhoud bovenaan**' verschijnt het nieuwste materiaal eerst.
- Klik '**Bewaren**'.

6.2. Veelgebruikte zoekopdrachten bewaren

Voer je vaak dezelfde zoekopdracht uit? Sla die op zodat je niet telkens opnieuw filters moet instellen.

- Stel je zoekopdracht samen.
bv. 'Groep = Dienst toerisme en TPA' + zoekterm = turnhout + categorie = Logies.
- Klik rechts op het **diskette-symbooltje** en '**Bewaar zoekopdracht**'.

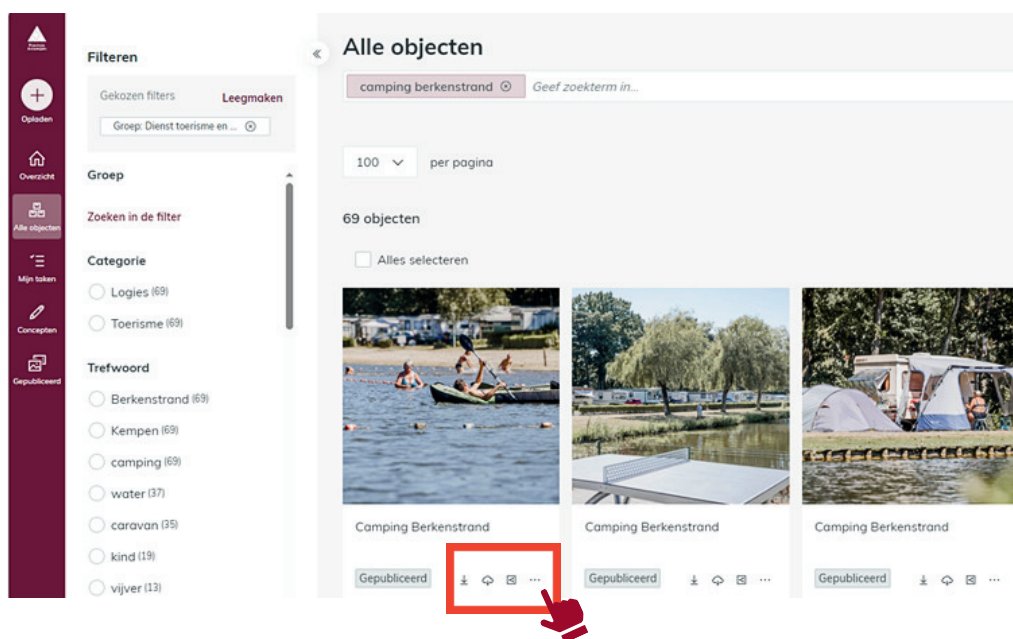


- Geef je zoekopdracht een voor jou relevante naam.
- Stel de zoekopdracht **niet beschikbaar** voor andere groepen..
- Klik op '**Bewaren**'.
- Je vindt je zoekopdracht bij 'bewaarde zoekopdrachten' onder 'Profiel' (links onderaan).

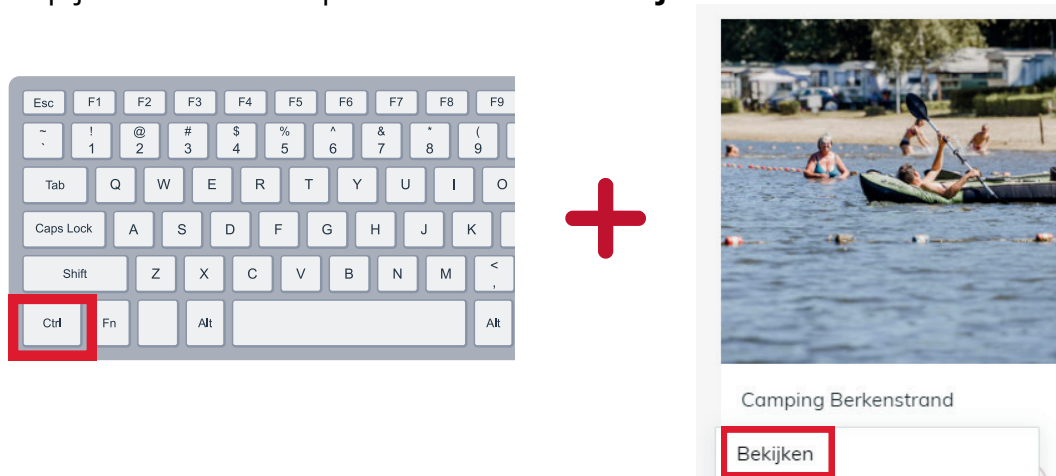
6.3. Snel een beeld met info bekijken

Open het beeld met info in een **nieuw tabblad**:

- Klik op de drie puntjes onderaan het beeld dat je wil bekijken.



- Klik op je toetsenbord op de **Ctrl-toets + 'bekijken'**



- De afbeelding met info wordt geopend in een nieuw tabblad:

